

様式第 1 号

国際会議開催助成金予約申込書

令和 年 月 日

公益財団法人名古屋観光コンベンションビューロー
理事長 杉 崎 正 美 様

令和 年度国際会議の開催助成金を次のとおり予約申込します。

申 込 書	主催団体名		
	代表者役職氏名	⑩	
	所在地	(千 ー)	
	事務担当者 氏 名	TEL () ー	TEL: FAX: Email:

1 助成金予約申込額 金 円

2 添付書類

(1) 開催計画書

(2) 収支計画書

(3) その他関係資料

主催団体の定款あるいは寄附行為又は規約、役員名簿等

開催計画書

国際会議の名称	和文名： 英文名：
主催団体名 (構成団体名)	
共催・後援・ 協賛予定団体名	
開催期間	令和 年 月 日 () ～ 令和 年 月 日 ()
開催場所	
予定参加者数	国内 人 (招待講演者 人) 国外 人 (招待講演者 人) 合計 人
参加予定国	計 国
会議開催の趣旨	
会議の内容	
名古屋開催の経緯	
効果	

収支計画書

[収入の部]

(単位:千円)

項 目	予 算	備 考
補 助 金		うち名古屋観光コンベンション ビューロー 千円
合 計		

[支出の部]

	項 目	予 算	備 考
対 象 経 費	会場借上費		
	印刷製本費		
	広報活動費		
	会議運営費 (招聘旅費を含む)		
	事務局費		
	小 計		
対 象 外 経 費	食 糧 費		
	小 計		
合 計			

対象経費の内訳を別紙に記載すること。