

令和 年度 ユニークベニュー利用促進助成金交付申請書

令和 年 月 日

公益財団法人名古屋観光コンベンションビューロー
 理事長 飯田 貢 様

令和 年度ユニークベニュー利用促進助成金を次のとおり申請します。

申 請 書	主催団体名		
	代表者役職 <small>フリガナ</small> 氏名		
	所在地	(〒 -)	
	事務担当者 氏名		TEL: () - FAX: Email:

1 助成金交付申請額 金 円

2 添付書類

- (1) 開催計画書
- (2) 収支計画書
- (3) その他関係資料
 - ・主催団体の定款あるいは寄附行為又は規約、役員名簿
 - ・その他理事長が必要と認める書類

開催計画書

会議の名称	和文名： _____ 英文名：(※国際会議の場合のみ記載下さい) _____ HPアドレス： _____	
主催団体名 (構成団体名)		
共催・後援・ 協賛予定団体名		
会議 本体	開催期間	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 ()
	開催場所	
	予定参加者数 (会議本体)	国内 人 (招待講演者 人) 国外 人 (招待講演者 人) 合計 人
	参加予定国 (会議本体)	計 　　か国(日本を含む)
	会議本体の内容	①主な議題 ②会議日程
ユニーク ベニュー 利用 催事	開催日時	令和 年 月 日 () 時~ 時
	開催場所	
	予定参加者数	国内 人 国外 人 合計 人
	内 容	<利用用途/内容等>

収支計画書
(ユニークベニュー利用部分)

[収入の部]

(単位:千円)

項 目	予 算 額	備 考
補 助 金		うち名古屋観光コンベンション ビューロー 千円
合 計		

[支出の部]

項 目	予 算 額	備 考
対 象 経 費	会場借上費	
	会場装飾費	
	感染症対策費	
	移動車両借上費	
	小 計	
対 象 外 経 費	食 糧 費	
	小 計	
合 計		

対象経費の内訳を別紙に記載すること。

様式第3号

令和 年 月 日

公益財団法人名古屋観光コンベンションビューロー
理事長 飯田 貢 様

申請者
住 所:
名 称:
代表者:

令和 年度 ユニークベニュー利用促進助成金の内容変更承認申請書

令和 年 月 日付で交付決定のありました助成対象事業の一部を変更したい
ので、申請します。

記

- 1 会議 / 企業ミーティング・インセンティブ旅行 本体の名称
- 2 変更の内容
- 3 変更の理由
- 4 変更に伴う経費の積算明細書

別紙の収支計画書のとおり

収支計画書
(ユニークベニユール利用部分)

[収入の部]

(単位: 千円)

項目	変更前予算額A	変更後予算額B	増減A-B	備考
補助金				うち名古屋観光コンベンション ビュロー 千円
合計				

[支出の部]

項目	変更前予算額A	変更後予算額B	増減A-B	備考
対象経費	会場借上費			
	会場装飾費			
	感染症対策費			
	移動車両借上費			
	小計			
対象外	食糧費			
	小計			
合計				

令和 年度 ユニークベニュー利用促進助成事業実績報告書

令和 年 月 日

公益財団法人名古屋観光コンベンションビューロー
理事長 飯田 貢 様

令和 年 月 日付で交付決定の通知を受けましたユニークベニュー利用催事（会議本体の名称を記入してください）を開催しましたので、関係書類を添え、下記のように報告します。

主催団体名	
代表者役職 フリガナ 氏名	
所在地	(〒 -) TEL () -
事務担当者 氏名	TEL: FAX: Email:

1 助成金交付額（予定） 円

2 添付書類

(4) 実績報告書

(5) ユニークベニュー利用催事の実施状況が分かる写真データ

(6) 収支決算書

(7) その他必要資料

実績報告書

会議の名称	和文名： _____ 英文名： (※国際会議の場合のみ記載下さい) HPアドレス： _____	
主催団体名 (構成団体名)		
共催・後援・ 協賛団体名		
会議 本体	開催期間	令和 年 月 日 () ～ 令和 年 月 日 ()
	開催場所	
	参加者数 (会議本体)	国内 人 (招待講演者 人) 国外 人 (招待講演者 人) 合計 人
	参加国 (会議本体)	計 　　　　　 国(日本を含む)
	会議本体の内容	①主な議題 ②会議日程
ユニ ーク ベ ニ ユ ー 利 用 催 事	開催日時	令和 年 月 日 () 時 ～ 時
	開催場所	
	参加者数	国内 人 国外 人 合計 人
	内 容	<利用用途/内容等>

収支決算書
(ユニークベニュー利用部分)

[収入の部]

(単位：円)

項 目	予 算 額 A	決 算 額 B	増減A－B	備 考
補 助 金				うち名古屋観光コンベンションビューロー 千円
合 計				

[支出の部]

項 目	予 算 額 A	決 算 額 B	増減A－B	備 考
対 象 経 費	会場借上費			
	会場装飾費			
	感染症対策費			
	移動車両借上費			
	小 計			
対 象 外 経 費	食 糧 費			
	小 計			
合 計				

対象経費の内訳を別紙に記載すること。

令和 年度 ユニークベニュー利用促進助成金支払請求書

令和 年 月 日

公益財団法人名古屋観光コンベンションビューロー
 理事長 飯田 貢 様

令和 年度ユニークベニュー利用促進助成金を次のとおり請求します。

会議本体の名称	
主催団体名	
代表者役職 フリガナ 氏名	
所在地	
連絡者 (住所・氏名)	Tel () -

請求金額	金 円	
振込先金融機関名	銀行 店	
口座名・口座番号	預金種別	1 普通 2 当座
	口座番号	
	(フリガナ) 口座名義	
	住所	Tel () -