

【別紙2】

東南アジア地域テクニカルビジット PR オンラインツアー事業 業務委託 企画提案書記載事項

1 業務実施体制等について

(1) 実施体制等

- ・業務の責任者及び主担当・副担当と全体の運営管理の体制
※複数の法人・団体と連携して実施する場合は、代表者、各法人・団体の役割分担及び責任割合を明記すること。
- ・関係団体（オンラインツアーで取り上げるテクニカルビジットプロジェクト参画企業等）との連携体制

(2) 業務スケジュール

業務内容の項目毎の実施スケジュール

2 企画内容について

(1) 業務全体の方針

- ・通常の「業務全体の方針」に加えて、オンラインツアーの実施にあたり、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策をどのように取り入れるか、必ず記載すること。

(2) 参加候補者について

- ・候補者の国籍（シンガポールを始めとする東南アジア地域から選定）、業種、所属、氏名及びその理由
- ・参加者の人数及びその理由

(3) 運営について

- ・オンラインツアーの実施時期、実施回数、実施会場、開催方法及び当日のスタッフ体制についての提案及びその理由
- ・ガイド、MC 及び通訳の候補者についての提案及びその理由

(4) ツアーの構成について

- ・ツアー名称及び具体的なプログラム内容の提案及びその理由
- ・ツアーで取り上げる先企業又は施設の提案及びその理由
- ・参加者からの質疑に対応する、プロジェクト参画企業の担当者についての提案及びその理由
- ・令和2年度愛知・名古屋テクニカルビジットプロジェクトの動画及びリーフレットの活用方法についての提案

(5) アンケートについて

- ・アンケート項目の提案及びその理由

(6) 成果指標 (KPI) について

- ・本事業の KPI の目標値及び把握するための手法の提案及びその理由

3 自由提案について

その他、見積額の範囲内において、ツアー全般に対する付加的な提案、参加者への効果的な情報発信に関する提案、愛知・名古屋のテクニカルビジットの利用拡大を推進するための工夫等、具体的に付加できる提案。