

# 新型コロナウイルス感染症対策・旅行商品造成支援事業

異業種連携による新たな観光コンテンツ、周遊イベント開発、旅行商品造成に、1件あたり最大150万円(総額750万円)支援します。

## 1. 概要

名古屋の観光資源を活用し、異業種で実施する付加価値の高い新たな観光コンテンツや旅行商品も開発造成・販売を支援します。

## 2. 支援対象事業者

2者以上で連携して提案者となっていていただき、うちいずれかの者に名古屋観光コンベンションビューローと委託契約を締結いただきます。

- 法人格を有する団体  
民間企業、商工会、NPO等
- 法人格を有しない任意団体  
〇〇実行委員会、〇〇協議会等

※ただし、一定の条件あり。詳細は要領を確認ください。

提案者：  
実施主体+連携団体  
※実施主体と契約を締結

## 3. 支援対象額

支援額の上限は1件あたり1,500千円(税込)

※支援対象額の2/3までが支援額

(例)

総事業費	600万円	└	支援対象外100万	
			支援対象 500万	└ 上限150万
				2/3 333万
総事業費	200万円	└	支援対象外 0	
			支援対象200万	└ 上限150万
				2/3 133万

## 4. 支援対象経費

左欄に要する経費のうち、選定後に発生した右欄に該当するもの

経費の分類	経費の性質
コンテンツ・商品の開発、イベントの実施(参加者アンケートの実施含む)、ガイドの育成、参加者を募集するための広告宣伝、感染対策	賃金(※)、謝金、旅費、消耗品費、燃料費、印刷製本費、通信運搬費、広告料、手数料、委託料、使用料、賃借料

■以下のような経費は対象外

- ・支援対象事業者の経常的経費(事務所経費、職員給与)
  - ・支援対象事業者の財産となりうるものの経費(施設整備費、備品購入費等)
- ※ただし、レンタルやリースで対応できないものは除く
- ・個人給付にあたる経費(景品代、プレゼント代)
  - ・飲食代(スタッフ弁当も対象外)
  - ・補償金、賠償金、保険料、利子等

## 5. スケジュール

2022年	4月28日	公募開始
	6月10日	公募締切
	7月上旬	事業の選定通知
2023年	3月11日	最終報告締切

## 6. 選定のポイント

事業者：適格性・事業遂行能力

事業内容：新規性、ストーリー性(名古屋ならではの強み、魅力を活かした提案であるか)、実現性、広告・販売方法の有効性、収支予算の妥当性、次年度以降の継続性